

Information zur E-Rechnung

E-Rechnung

Hier finden Sie die Informationsseite der GESA zur E-Rechnung

⇒ <https://www.gesa-info.de/erechnung>

Bei Fragen zu Referenznummern (Bestellreferenz, Objektkennung, Lieferantenummer) wenden Sie sich bitte an den im Auftrag genannten Ansprechpartner.

Hier finden Sie hilfreiche Fragen und Antworten rund um die E-Rechnung

⇒ <https://www.e-rechnung-bund.de/faq-e-rechnung/>

Hier finden Sie hilfreiche Fragen und Antworten rund um das Thema OZG-RE.

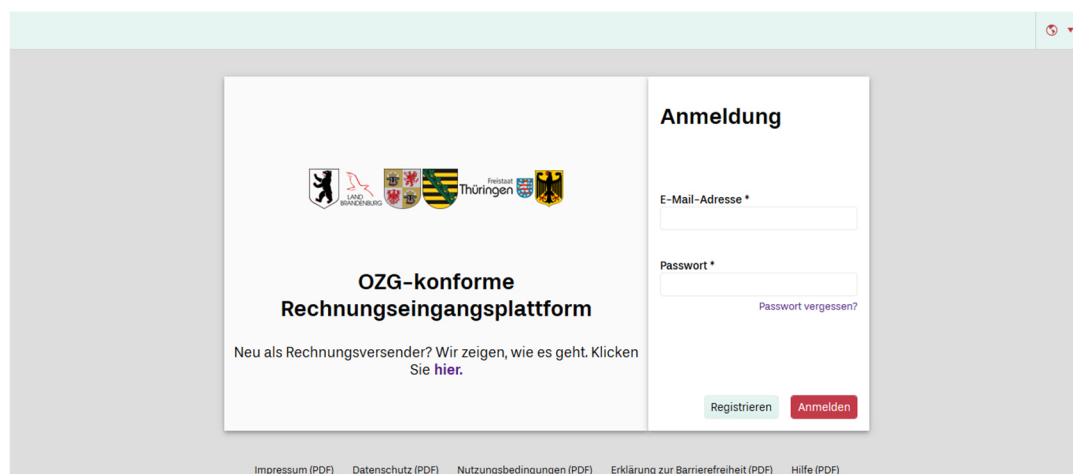
⇒ <https://www.e-rechnung-bund.de/faq-e-rechnung/faq-ozg-re/>

⇒ <https://www.e-rechnung-bund.de/tutorials/> (Abschnitt „Tutorials zur OZG-RE“)

OZG-RE

Die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform (OZG-RE, <https://xrechnung-bdr.de>) ist ein Angebot des Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BMI) und wird von der Bundesdruckerei GmbH betrieben.

Bitte nutzen Sie bei Fragen und Problemen in Bezug auf die OZG-RE die Informationsangebote und den Service & Support für Rechnungsversender.



Informationen finden Sie unten auf der Startseite <https://xrechnung-bdr.de>. Eine Bedienungsanleitung "Leitfaden für Rechnungssender" finden Sie unter „Hilfe“:

⇒ <https://xrechnung-bdr.de/edi/auth/Help>

Tutorials zu „Registrierung“, „Verwaltung des Benutzerkontos“, „Versenden einer E-Rechnung“ und „Bearbeitungsstatus einsehen“ finden Sie hier:

⇒ <https://www.e-rechnung-bund.de/tutorials/> (Abschnitt „Tutorials zur OZG-RE“)

Der Service & Support für Rechnungsversender ist erreichbar von Montag bis Freitag (Feiertage ausgenommen) von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr:

⇒ Telefonisch unter der Nummer: +49 (0) 30 2598 4436

⇒ Via E-Mail an sendersupport-xrechnung@bdr.de

FAQ

Wie lautet die Leitweg-ID der GESA?

Die Leitweg-ID der GESA lautet: **992-80124-69**

Die Leitweg-ID muss mit Bindestrichen eingegeben werden.

Die Leitweg-ID finden Sie auch hier: <https://www.gesa-info.de/erechnung>

Die Leitweg-ID kann im OZG-RE auch bei Erfassung einer Rechnung über das Lupen-Symbol gesucht und übernommen werden.

Einstieg ×

Datenformat *
XRechnung ▼ ⓘ

Rechnungsart *
▼ ⓘ

Leitweg-ID *
 🔍 ⓘ

Dateneingabe starten Abbrechen

🔍 **Leitweg-ID bestimmen** ×

Rechnungsempfänger *
GESA Suchen

	Leitweg-ID	Rechnungsempfänger	Straße
Übernehmen	992-80124-69	GESA – Gesellschaft zur Entwicklung und Sanierung von Altstandorten mbH	Schöneber 89-91

Suche abbrechen

Wie lautet die PEPPOL Participant ID?

Die PEPPOL Participant ID besteht aus dem Prefix „0204“ und der Leitweg-ID: **0204:992-80124-69**

Siehe auch:

⇒ <https://www.e-rechnung-bund.de/fag/wie-haengen-die-peppol-participant-id-und-die-leitweg-id-zusammen/>

An welche E-Mail-Adresse kann die E-Rechnung gesendet werden?


E-Rechnungen müssen über das Verwaltungsportal OZG-RE empfangen werden, daher ist ein Versenden an eine E-Mail-Adresse der GESA nicht zulässig.

Die OZG-RE bietet jedoch registrierten Rechnungsstellern eine spezifische E-Mail-Adresse ihres Benutzerkontos zum Einliefern von XRechnung in die OZG-RE an. Diese E-Mail-Adresse erfahren Sie nach der Anmeldung im OZG-RE auf der Startseite.

Extern erstellte XRechnung via E-Mail senden

Senden Sie die Rechnung im XRechnungs-Format als Anhang an die spezifische E-Mail-Adresse Ihres Benutzerkontos.

E-Mail senden

 E-Mail-Adresse in Zwischenablage kopieren

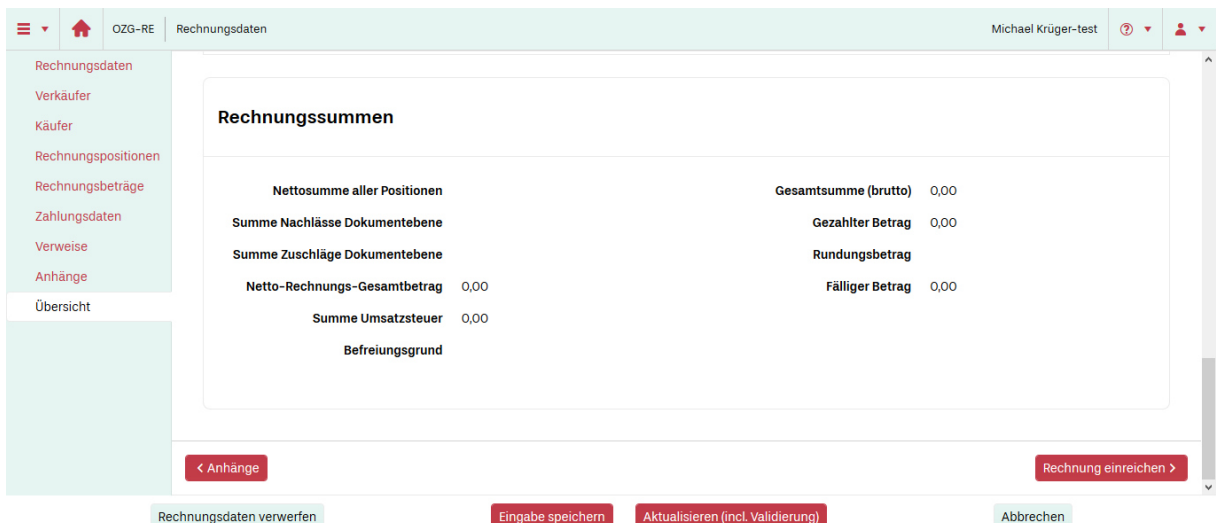
Können auch ZUGfERD-Rechnungen eingeliefert werden?

Ja, ZUGfERD ab Version 2.1.1 im Profil „XRechnung“. Dies ist keine PDF-Datei, sondern eine XRechnung-konforme XML-Datei.

ZUGfERD 1 oder ZUGfERD 2 als PDF-Datei ist nicht zulässig.

Wie kann ich im OZG-RE eine XRechnung absenden?

Wenn Sie bei Eingabe einer Rechnung in der „Übersicht“ angekommen sind, können Sie rechts unten (herunterscrollen) mit „Rechnung einreichen“ die Rechnung absenden.



The screenshot shows the 'Rechnungsdaten' (Invoice Data) screen in the OZG-RE system. The left sidebar contains a menu with options: Rechnungsdaten, Verkäufer, Käufer, Rechnungspositionen, Rechnungsbeträge, Zahlungsdaten, Verweise, Anhänge, and Übersicht. The main area displays the 'Rechnungssummen' (Invoice Totals) section. The user is logged in as 'Michael Krüger-test'.

Rechnungssummen	
Nettosumme aller Positionen	Gesamtsumme (brutto) 0,00
Summe Nachlässe Dokumentebene	Gezahlter Betrag 0,00
Summe Zuschläge Dokumentebene	Rundungsbetrag
Netto-Rechnungs-Gesamtbetrag 0,00	Fälliger Betrag 0,00
Summe Umsatzsteuer 0,00	
Befreiungsgrund	

At the bottom of the screen, there are several buttons: '< Anhänge', 'Rechnung einreichen >', 'Rechnungsdaten verworfen', 'Eingabe speichern', 'Aktualisieren (incl. Validierung)', and 'Abbrechen'.

Validierungsfehler der XRechnung

Der Standard XRechnung hat bestimmte Vorgaben und Pflichtfelder, die erfüllt sein müssen, z.B. Leitweg-ID, Bankverbindung, Kontaktdaten u.v.m. Beachten Sie die Fehlermeldung im OZG-RE.

Probleme beim Registrieren oder Anmelden

Mögliche Ursachen

- Veralteter Webbrowser (z.B. Internet Explorer) => Verwenden Sie Edge, Chrome oder Firefox.
- Passwort stimmt nicht => Verwenden Sie die Funktion „Passwort vergessen?“ zum Zurücksetzen des Passwortes.
- Passwortrichtline: Mind. 10 Zeichen, davon mind. 2 Buchstabe, mind. 2 Zahlen, mind. 2 Sonderzeichen.
- E-Mail für Aktivierung oder Passwort Zurücksetzen ist nicht angekommen. Prüfen Sie Ihren E-Mail Spam-Ordner.